

Il Legale Rappresentante della ELTI srl, riconosce l'importanza dell'imparzialità nello svolgimento delle attività istituzionali della stessa e si impegna a garantire:

- ✚ un comportamento imparziale tramite:
 - ✓ accesso alla certificazione da parte dei richiedenti senza limitazione o pregiudizio alcuno (fatta esclusione delle Organizzazioni e Persone Giuridiche che hanno in corso procedimenti giudiziari o che non si trovano nel libero esercizio dei propri diritti, ad esempio perché in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo)
 - ✓ non rilascio della certificazione nel caso di altro organismo di certificazione che richiede la certificazione delle proprie attività;
 - ✓ non permettere che pressioni commerciali economico finanziarie o di altro tipo compromettono l'imparzialità, predisponendo un "Tariffario", nel quale sono riportati i criteri per la formulazione delle offerte riferite alle Guide IAF applicabili, nonché i criteri per l'applicazione di eventuali sconti, le modalità di calcolo delle spese, etc;
 - ✓ puntuale gestione di reclami e ricorsi;
 - ✓ non offrire prestazioni di consulenza relative ai sistemi di gestione (come riportato dallo Statuto), servizi di audit interni per i propri clienti certificati;
 - ✓ non offrire o fornire formazione professionale (come riportato dallo Statuto) per i propri clienti certificandi per lo schema PRS
 - ✓ non affidamento a società di consulenza delle attività di audit;
 - ✓ evitare pubblicità e offerta delle proprie attività di audit collegandole ad attività di organizzazioni che offrono consulenza.
 - ✓ evitare pubblicità e offerta delle proprie attività collegandole ad attività di organizzazioni che offrono formazione professionale nel campo della certificazione del personale. Non vi sono contatti in essere con nessun tipo di enti, associazioni e/o società che effettuano formazione collegata all'attività della divisione personale.
 - ✓ La certificazione non deve essere limitata con il pretesto di indebite condizioni finanziarie o altre condizioni restrittive, quali la partecipazione ad una associazione o ad un gruppo
- ✚ l'obiettività nella gestione di tutte le attività tramite:
 - ✓ utilizzo di auditor/esperti tecnici/esaminatori di adeguata professionalità e competenza per lo svolgimento delle attività di certificazione presso i richiedenti/licenziatari;
 - ✓ adozione di un Comitato Tecnico, nel quale risiedono le competenze tecniche ai fini della delibera delle certificazioni, con i compiti ed i poteri definiti nei Regolamenti della ELTI srl a garanzia della competenza richiesta per tale attività;
 - ✓ utilizzo di personale interno qualificato per la gestione delle attività della ELTI srl tali da garantire le competenze tecniche;
- ✚ la corretta gestione di qualunque conflitto di interesse, vuoi proprio della ELTI srl, vuoi del personale interno ed esterno, vuoi degli stessi Comitati (Comitato per l'Imparzialità e Comitato Tecnico), tramite:
 - ✓ adozione di un Comitato per la Salvaguardia dell'Imparzialità, rappresentativo delle parti interessate alla certificazione, con i compiti ed i poteri previsti dalla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021 edizione corrente - UNI CEI EN ISO/IEC 17024 edizione corrente e nei Regolamenti della ELTI srl, al fine di non attuare comportamenti discriminatori;
 - ✓ predisposizione e costante aggiornamento di un'Analisi dei Rischi e delle Minacce all'Imparzialità della ELTI srl;
 - ✓ predisposizione di impegni di riservatezza ed assenza di conflitto di interessi da sottoporre a firma di tutti i soggetti coinvolti, sopraccitati;
 - ✓ l'applicazione dei principi di riservatezza.

Roma, lì 30 aprile 2014

Il Presidente
Ing. Luigi Clementi